www. ORBIS-FINANCE .kz

Утверждено
Приказом директора
№ 5-ОД от 31.01.2022
МФО«Orbis Finance»

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ «МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ORBIS FINANCE»

г. Алматы

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ
(далее – «Правила»)

Настоящие Правила предоставления микрокредитов разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства и определяют порядок, условия, основные принципы предоставления микрокредитов Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Orbis Finance».

СТАТЬЯ 1
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1 Если иное прямо не указано в настоящих Правилах, все термины, используемые в настоящих Правилах с заглавной буквы, имеют следующие значения:

«Годовая эффективная ставка вознаграждения»	ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по микрокредиту, рассчитываемая в соответствии с законодательством Республики Казахстан
«Дилер»	Юридическое лицо, уполномоченное осуществлять деятельность по продаже автомобилей
«**Договор о предоставлении микрокредита**»	договор, заключенный (заключаемый) в письменной форме между OF и Заемщиком (Заявителем) в соответствии с настоящими Правилами и включающий приложения, дополнительные соглашения и иные соглашения, в которых прямо указано, что они являются неотъемлемой частью Договора о предоставлении микрокредита. На основании заключенного Договора о предоставлении микрокредита OF предоставляет Заемщику микрокредит на условиях, предусмотренных в Договоре о предоставлении микрокредита, а Заемщик обязуется возвратить сумму микрокредита, а также уплатить OF суммы вознаграждений
«**Микрокредит**»	деньги, предоставленные OF Заемщику в национальной валюте Республики Казахстан на условиях платности, срочности и возвратности, путем перевода суммы микрокредита на текущий счет Дилера для целей приобретения Транспортного средства и/или на текущие счета страховой(ых) компании(ий) для целей добровольного страхования
«**Заемщик**»	физическое лицо или юридическое лицо, заключившее с OF Договор о предоставлении микрокредита. Далее «Заемщик» включает и «Созаемщика», если иное не предусмотрено контекстом
«**Заявитель**»	физическое лицо или юридическое лицо, подавшее заявление в OF на получение микрокредита

«Кредитное досье»	документы и сведения в бумажном и электронном вариантах, формируемые OF на каждого Заемщика и Созаемщика со дня подписания Заемщиком и/или Созаемщиком с OF первого договора о предоставлении микрокредита до момента полного исполнения обязательств перед OF. Кредитное досье Заемщика является конфиденциальной информацией. Предоставление информации и/или документов, содержащихся в кредитном досье, Заемщику или третьим лицам осуществляется в порядке, предусмотренном внутренними документами OF и законодательством Республики Казахстан
«Кредитоспособность»	наличие у Заявителя моральных и материальных (включая предлагаемое обеспечение по микрокредиту) предпосылок к получению доверия OF относительно возврата микрокредита в соответствии с условиями Договора о предоставлении микрокредита
«Предмет залога»	транспортное средство, приобретаемое за счет суммы микрокредита, предоставленного в рамках Договора о предоставлении микрокредита, и предоставленное в залог в соответствии с договором залога Транспортного средства, заключенным между Заемщиком в качестве залогодателя и OF в качестве залогодержателя, в обеспечение обязательств Заемщика по Договору о предоставлении микрокредита, а также иное имущество, предоставленное Заемщиком или третьим лицом в качестве дополнительного обеспечения обязательств Заемщика по Договору о предоставлении микрокредита, либо в случае замены Транспортного средства
«Представитель OF»	физическое лицо, уполномоченное OF на основании доверенности и/или иного документа принимать от Заемщиков документы, подписывать от имени OF договора, предоставлять Заемщикам Графики погашений, а также совершать другие действия, предусмотренные доверенностью и/или иным документом. Представитель OF находится в здании/помещении Дилера
«Программа микрокредитования» или «Программа»	программы по предоставлению микрокредитов, определяющие различные условия кредитования на определенные цели, а также условия обеспечения сохранности (страхования) Предмета залога
«Созаемщик»	физическое или юридическое лицо, подписывающее Договор о предоставлении микрокредита вместе с Заемщиком, которое несет солидарную с Заемщиком ответственность за выполнение обязательств по Договору о предоставлении микрокредита включая, но не ограничиваясь, выполнение обязательств по возврату полученного микрокредита, а также по выплате вознаграждения и других платежей по микрокредиту
«Транспортное средство»	одно или несколько транспортных средств и их неотделимые улучшения, указанных в Договоре о предоставлении микрокредита

«OF»	товарищество с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Orbis Finance»
«Уполномоченный орган по принятию решений»	лицо или лица, уполномоченные OF на принятие решений о предоставлении/отказе в предоставлении микрокредита
«Цена покупки»	цена, оплачиваемая Дилеру для целей приобретения Транспортного средства

СТАТЬЯ 2
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 OF предоставляет микрокредит Заемщику на условиях платности, срочности, возвратности, обеспеченности, необеспеченности целевого использования и на других условиях, определяемых Договором о предоставлении микрокредита.

2.2 Все изменения и/или дополнения в настоящие Правила утверждаются Приказом Президента OF в порядке, предусмотренном Уставом OF.

2.3 Настоящие Правила являются публичным документом и размещаются на официальном сайте OF (при наличии).

2.4 Настоящие Правила подготовлены на казахском и русском языках. В случае разночтения между казахской и русской версиями версия на русском языке будет иметь преимущественную силу.

СТАТЬЯ 3
ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

3.1 Микрокредиты могут предоставляться следующим лицам, обладающим Кредитоспособностью:

- физическим лицам – резидентам Республики Казахстан в возрасте не моложе 18 (восемнадцати) лет. Возраст Заемщика на момент полного погашения микрокредита не должен превышать 63 (шестьдесят три) года, если иное не определено решением Уполномоченного органа по принятию решений;

- юридическим лицам, а также их филиалам и представительствам, зарегистрированным в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также филиалам и представительствам иностранных юридических лиц. При этом срок существования юридического лица, филиала или представительства соответственно (с даты государственной регистрации или учетной регистрации) в момент подачи заявления на получение микрокредита не может быть менее 1 (одного) года, если иное не определено решением Уполномоченного органа по принятию решений;

- физическим лицам, осуществляющим индивидуальное предпринимательство без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели), зарегистрированным в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Казахстан. При этом срок осуществления индивидуального предпринимательства (с даты государственной регистрации) в момент

подачи заявления на получение микрокредита не может быть менее 1 (одного) года, если иное не определено решением Уполномоченного органа по принятию решений.

3.2 Заявитель вправе обратиться напрямую в OF или через Дилера. Заявителю предоставляется предварительная консультация по Программам, условиям, на которых может быть выдан Заем.

3.3 Микрокредит может быть предоставлен в размере от 0% до 100% от Цены Покупки. Сумма микрокредита, предоставляемого OF, устанавливается на усмотрение OF. Метод погашения устанавливается в зависимости от выбора Заявителя.

3.4 Копия настоящих Правил предоставляется Заявителю до принятия Заявителем решения о заключении Договора о предоставлении микрокредита.

3.5 Заявитель должен предоставить OF документы и сведения, необходимые для рассмотрения вопроса о предоставлении микрокредита, для заключения Договора о предоставлении микрокредита и договоров, обеспечивающих исполнение обязательств заемщика. Предоставляемая информация должна быть достоверной.

3.6 OF предоставляет Заявителю полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием, реструктурированием и погашением (возвратом) микрокредита.

3.7 Рассмотрение заявления не обязывает OF заключить Договор о предоставлении микрокредита.

3.8 В случае если OF принял решение отказать в предоставлении микрокредита, OF должен уведомить Заявителя о своем решении. OF оставляет за собой право отказать в предоставлении микрокредита Заявителю без объяснения причин.

СТАТЬЯ 4
ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА

4.1 В случае если OF принимает решение о предоставлении микрокредита Заявителю, OF должен уведомить Заявителя о его условиях.

4.2 Заявитель с момента получения уведомления имеет право заключить Договор о предоставлении микрокредита либо отказаться от его заключения.

4.3 После получения согласия Заявителя на заключение Договора о предоставлении микрокредита OF знакомит Заявителя с порядком, условиями и Правилами предоставления микрокредита, а также разъясняет права и обязанности Заявителя, связанные с заключением Договора о предоставлении микрокредита, информирует Заявителя об условиях Договора о предоставлении микрокредита, о возможности и порядке изменений его условий по инициативе OF и Заявителя, о всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита, а также с нарушением условий Договора о предоставлении микрокредита.

4.4 Договором о предоставлении микрокредита или иным документом (договором) может быть определена договорная подсудность.

4.5 Все необходимые документы, включая Договор о предоставлении микрокредита, подписываются Представителем(ми) OF и Заявителем (Заявителя) и скрепляются печатью OF и Заявителя (при наличии). С этого момента Заявитель становится Заемщиком.

4.6 Со дня подписания Договора о предоставлении микрокредита OF формирует Кредитное досье в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ 5
ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

5.1 OF предоставляет микрокредит в размере, не превышающем размера, установленного законодательством Республики Казахстан.

5.2 Микрокредиты предоставляются на срок до 84 месяцев.

5.3 Заемщик вправе досрочно погасить полностью или частично микрокредит без штрафных санкций. При этом Заемщик обязан выплатить вознаграждение в части использованного микрокредита, начисленное по Договору о предоставлении микрокредита на дату возврата микрокредита.

5.4 Заемщик, осуществляющий частичное досрочное погашение, вправе:
- 5.4.1 уменьшить срок микрокредита;
- 5.4.2 уменьшить размер ежемесячных платежей; или
- 5.4.3 в случае, если размер последнего платежа по микрокредиту превышает размер суммы частичного досрочного погашения, уменьшить размер последнего платежа по микрокредиту.

СТАТЬЯ 6
ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

6.1 Заемщик за пользование предоставленным микрокредитом оплачивает вознаграждение. Начисление вознаграждения за пользование микрокредитом производится ежедневно на сумму фактического остатка микрокредита.

6.2 Ставка вознаграждения за пользование предоставленным микрокредитом указывается в пересчете на год независимо от срока предоставления микрокредита.

6.3 Предельные величины годовых ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам могут быть:
- минимальная ставка – 0,1% (ноль процентов) годовых;
- максимальная ставка – не превышает максимум, установленный законодательством Республики Казахстан.

6.4 OF по своему усмотрению рассматривает и устанавливает сумму предоставляемого микрокредита, Кредитоспособность Заявителя, сроки и другие необходимые условия, за исключением условий, право выбора которых принадлежит Заявителю в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ 7
ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

7.1 Оплата Заемщиком вознаграждения за пользование микрокредитом осуществляется согласно графику погашения, прилагаемому к Договору о предоставлении микрокредита.

7.2 В случае просрочки погашения очередного платежа начисляется пеня за просрочку согласно условиям Договора о предоставлении микрокредита. При этом может быть начислено вознаграждение за время фактического срока пользования микрокредитом.

7.3 При нецелевом использовании микрокредита Заемщик обязан досрочно возвратить OF микрокредит и выплатить вознаграждение в части использованного микрокредита, начисленное по Договору о предоставлении микрокредита на дату возврата микрокредита.

7.4 Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору о предоставлении микрокредита, заключенному с физическим лицом в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства Заемщика по Договору о предоставлении микрокредита, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:
1) задолженность по основному долгу;
2) задолженность по вознаграждению;
3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном Договором о предоставлении микрокредита;
4) сумма основного долга за текущий период платежей;
5) вознаграждение, начисленное за текущий период платежей;
6) издержки OF по получению исполнения.

7.5 Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору о предоставлении микрокредита, заключенному с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и крестьянским хозяйством в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства Заемщика по Договору о предоставлении микрокредита, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:
1) издержки OF по получению исполнения;
2) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном Договором о предоставлении микрокредита;
3) задолженность по вознаграждению;
4) задолженность по основному долгу;
5) вознаграждение, начисленное за текущий период платежей;
6) сумма основного долга за текущий период платежей.

7.6 За нарушение сроков погашения платежей по микрокредиту Заемщик уплачивает пеню в размере от 0% (ноль процентов) до 0,5% (ноль целых пять десятых процентов) от суммы просроченной задолженности по микрокредиту и/или вознаграждению по нему за каждый день просрочки, при этом размер суммы пени должен составлять не более 10% (десяти процентов) от суммы выданного микрокредита за каждый год действия Договора о предоставлении микрокредита. Начисление пени осуществляется OF со дня следующего за днем наступления просроченной задолженности по микрокредиту и/или вознаграждению по дату полного погашения Заемщиком просроченной задолженности включительно.

СТАТЬЯ 8
ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ OF ОБЕСПЕЧЕНИЮ

8.1 Исполнение обязательств Заемщиком по Договору о предоставлении микрокредита обеспечивается способами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан и Договором о предоставлении микрокредита, в том числе залогом Транспортного средства в пользу OF, действующего в качестве залогодержателя на условиях договора залога автотранспортного средства, а также видами личного и/или имущественного страхования.

8.2 В качестве Предмета залога принимается Транспортное средство, приобретенное/ приобретаемое у Дилера/Физического или юридического лица, указанное в Договоре о предоставлении микрокредита, либо иное имущество по усмотрению OF.

8.3 Право собственности на имущество (включая Транспортное средство), предоставляемое в залог, должно быть оформлено в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

8.4 В случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, залог имущества, подлежащего государственной регистрации, должен быть зарегистрирован в органе, осуществляющем государственную регистрацию данного имущества.

8.5 Залог имущества, не подлежащего обязательной государственной регистрации, должен быть зарегистрирован в соответствующем уполномоченном органе.

8.6 OF не возмещает расходы Заемщика, связанные с регистрацией залога и страхованием Предмета залога.

8.7 В случае возврата микрокредита и/или реализации Предмета залога, все расходы OF, включая расходы по возврату микрокредита и расходы по реализации Предмета залога, возмещаются Заемщиком.

8.8 В случае утраты Предмета залога, или ухудшения его состояния и условий содержания по обстоятельствам, за которые OF не отвечает, OF вправе потребовать от Заемщика досрочного возврата суммы микрокредита и уплаты причитающегося вознаграждения в срок, предусмотренный в требовании OF.

8.9 OF вправе устанавливать дополнительные требования по отношению к обеспечению исполнения обязательств по Договору о предоставлении микрокредита.

СТАТЬЯ 9
ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

9.1 Годовая эффективная ставка вознаграждения рассчитывается в соответствии с законодательством Республики Казахстан и устанавливается в Договоре о предоставлении микрокредита. При этом размер Годовой эффективной ставки вознаграждения может быть скорректирован в случае изменения данных, необходимых для ее расчета, в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан.

9.2 Оплата Заемщиком вознаграждения за пользование микрокредитом в связи с изменениями порядка и условий Договора о предоставлении микрокредита включаются в расчет Годовой эффективной ставки вознаграждения.

СТАТЬЯ 10
МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

10.1 До заключения Договора о предоставлении микрокредита OF предоставляет Заявителю проекты графиков погашения микрокредита, рассчитанных следующими методами погашения:

– методом дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы

платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;

- методом аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других;

- методом гибких платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется в 2 (два) периода: период 1 и период 2. Период 2 начинается после окончания периода 1 и продолжается до окончания действия Договора о предоставлении микрокредита. Погашение задолженности по микрокредиту в период 1 и в период 2 осуществляется равными аннуитетными платежами на протяжении всего срока данного периода. Размеры платежей в период 1 и в период 2 могут отличаться друг от друга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других.

OF может предоставить Заявителю прочие проекты графиков погашения микрокредита, отличные от метода дифференцированных платежей, метода аннуитетных платежей и метода гибких платежей.

10.2 Заявитель при заключении Договора о предоставлении микрокредита вправе выбрать один из вышеуказанных методов погашения микрокредита.

СТАТЬЯ 11
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ И МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ОТНОШЕНИИ НЕПЛАТЕЖЕСПОСОБНОГО ЗАЕМЩИКА

11.1 Условия и порядок урегулирования задолженности и меры, применяемые в отношении неплатежеспособного Заемщика, устанавливаются действующим законодательством Республики Казахстан, Правилами предоставления микрокредитов и Договором о предоставлении микрокредита. 11.2 Принятие решения о применении мер в отношении неплатежеспособного Заемщика осуществляется в соответствии с внутренними документами OF в зависимости от характера задолженности.

11.3 Мерами, применяемыми в отношении неплатежеспособного Заемщика, являются, включая, но не ограничиваясь: предоставление отсрочки, пролонгация срока по Договору о предоставлении микрокредита, требование досрочного возврата суммы Микрокредита и вознаграждения по нему, передача задолженности на досудебное взыскание и урегулирование коллекторскому агентству, обращение с иском в суд о взыскании суммы долга по Договору о предоставлении микрокредита, обращение взыскания на заложенное имущество во внесудебном либо в судебном порядке, уступка прав и обязанностей, а также прав требования к Заемщику по Договору о предоставлении микрокредита третьим лицам, включая коллекторские агентства, микрофинансовые организации, без дополнительного согласия Заемщика, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, обращение с иском в суд о признании заемщика - индивидуального предпринимателя, юридического лица банкротом в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ 12
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1 OF вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила.

12.2 Любые изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются Директором OF, в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

12.3 В случае, если отдельные нормы настоящих Правил вступят в противоречие с законодательством Республики Казахстан, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Республики Казахстан. Недействительность отдельных норм настоящих Правил не влечет недействительности других норм и Правил в целом.

12.4 Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат разрешению в соответствии с внутренними документами OF и законодательством Республики Казахстан.

www. ORBIS-FINANCE .kz

Бекітілді
Директордың бұйрығымен
№ 5-НҚ 31.01.2022
"Orbis Finance" МҚҰ

СТАНДАРТТЫ ШАРТТАР
МИКРОКРЕДИТ БЕРУ ТУРАЛЫ ШАРТТАР
МИКРОҚАРЖЫ ҰЙЫМЫНЫҢ
«ORBIS FINANCE»

Алматы қ.,

МИКРОНЕСИЕ БЕРУ ЕРЕЖЕЛЕРІ

(бұдан былай – «Ережелер»)

Осы микронесие беру ережелері қолданыстағы заңнама талаптарына сәйкес әзірленген және «Orbis Finance» микроқаржы ұйымы» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің микронесиелер беру тәртібін, талаптары мен негізгі қағидаларын анықтайды.

БАП.

ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

1.1 Осы Ережелерде өзгесі тікелей көрсетілмеген болса, осы Ережелерде бас әріппен қолданылатын барлық терминдер келесі мағыналарға ие:

«Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі»	Қазақстан Республикасының заңға сәйкес есептелетін микрокредит бойынша дәйекті, жылдық, тиімді, салыстырмалы есептеудегі сыйақы ставкасы
«Дилер»	Автомобильдерді сату бойынша қызметпен айналысуға өкілеттік берілген заңды тұлға
«Микронесие беру туралы шарт»	OF және Микронесие алушы (Өтініш беруші) арасында жазбаша нысанда және осы Ережелерге сәйкес жасалған (жасалатын) және мазмұнында Микронесие беру туралы шарттың ажырамас бөлігі болып табылатындығы тікелей көрсетілген қосымшаларды, қосымша келісімдер мен өзге де келісімдерді қамтитын шарт. Жасалған Микронесие беру туралы шарт негізінде OF Микронесие алушыға Микронесие беру туралы шартта қарастырылған талаптарға сәйкес микронесие береді, ал Микронесие алушы микронесие сомасын қайтаруға, сондай-ақ микронесиені пайдаланғаны үшін OF-қа сыйақылар сомасын төлеуге міндеттенеді.
«Микронесие»	көлік құралын сатып алу мақсатында Дилердің ағымдық шотына және/немесе ерікті сақтандыру мақсатында сақтандыру компаниясының (компанияларының) ағымдық шоттарына ақылылық, мерзімділік және қайтарымдылық шарттарымен микронесие сомасын аудару жолымен OF тарапынан Микронесие алушыға Қазақстан Республикасының ұлттық валютасымен берілген ақша
«Микронесие алушы»	OF-пен Микронесие беру туралы шарт жасасқан жеке тұлға немесе заңды тұлға. Бұдан былай шарт мәтінінде өзгесі қарастырылмаған болса, «Микронесие алушы» сөзі «Қосалқы микронесие алушыны» бірге қамтиды.
«Өтініш беруші»	OF-қа микронесие алу туралы өтініш берген жеке тұлға немесе заңды тұлға

«Несие құжаттамасы»	Микронесие алушының және/немесе Қосалқы микронесие алушының OF-пен бірінші микронесие беру туралы шартқа қол қойған күнінен бастап OF алдындағы міндеттемелердің толық орындау сәтіне дейін OF тарапынан әрбір Микронесие алушыға және Қосалқы микронесие алушыға құрастырылатын қағаз және электронды түрдегі құжаттар мен мәліметтер. Микронесие алушының несие құжаттамасы құпия ақпарат болып табылады. Несие құжаттамасындағы ақпаратты және/немесе құжаттарды Микронесие алушыға немесе үшінші тұлғаларға ұсыну OF-тың ішкі құжаттарында және қолданыстағы заңнамада қарастырылған тәртіппен жүзеге асырылады
«Несие төлеу қабілеттілігі»	Өтініш берушінің Микронесие беру туралы шарттың талаптарына сәйкес микронесиені қайтаруға қатысты OF-тың сеніміне ие болуы үшін қажетті моральдық және материалдық (микронесие бойынша ұсынылатын қамтамасыз етуді қоса алғанда) алғышарттарының болуы
«Кепіл нысаны»	Микронесие беру туралы шарт шеңберінде берілген микронесие сомасының есебінен сатып алынатын және кепіл беруші ретінде Микронесие алушы мен кепіл ұстаушы ретінде OF-тың арасында жасалған автокөлік құралын кепілге қою шартына сәйкес Микронесие алушының Микронесие беру туралы шарт бойынша міндеттемелерін қамсыздандыру үшін кепілге ұсынылған көлік құралы, сондай-ақ Микронесие алушының немесе үшінші тұлғаның Микронесие алушының Шарт бойынша міндеттемелеріне қосымша қамтамасыз ету ретінде немесе Көлік құралы ауыстырылған кезде ұсынған өзге мүлігі
«OF өкілі»	сенімхат және/немесе өзге де құжат негізінде Микронесие алушылардан құжаттар қабылдауға, OF-тың атынан шарттарға қол қоюға, Микронесие алушыларға Өтеу кестелерін беруге, сондай-ақ сенімхатта және/немесе өзге құжатта қарастырылған басқа да әрекеттерді жасауға OF тарапынан өкілеттік берілген жеке тұлға. OF өкілі Дилердің ғимаратында/бөлмесінде орналасады.
«Микронесиелендіру бағдарламасы» немесе «Бағдарлама»	белгілі мақсаттарға несиелендірудің әртүрлі шарттарын, сондай-ақ Кепіл нысанының сақталуын (сақтандырылуын) қамтамасыз ету ережелерін айқындайтын микронесиелер беру жөніндегі бағдарламалар,
«Қосалқы микронесие алушы»	Микронесие алушымен бірге Микронесие беру туралы шартқа қол қоятын, Микронесие алушымен бірге алынған микронесиені қайтару бойынша, сондай-ақ микронесие бойынша сыйақылар мен өзге де төлемдерді төлеу бойынша міндеттемелерді орындауды қоса алғанда, бірақ бұлармен

	шектелмейтін Микронесие беру туралы шарт бойынша міндеттемелердің орындалуы үшін ортақ жауапкершілік көтеретін жеке немесе заңды тұлға.
«Көлік құралы»	Микронесие беру туралы шартта көрсетілген бір немесе бірнеше көлік құралы және олардың ажырамайтын жақсартылған бөліктері
«OF»	«Orbis Finance» Микроқаржы ұйымы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
«Шешім қабылдау жөніндегі өкілетті орган»	OF-тың микронесие беру/беруден бас тарту туралы шешім қабылдауға өкілеттік берген тұлғасы немесе тұлғалары
«Сатып алу бағасы»	Көлік құралын сатып алу мақсатында Дилерге төленетін баға

БАП.

ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

2.1 OF қарыз алушыға ақылылық, мерзімділік, қайтарымдылық, қамтамасыз етілу, нысаналы пайдалануды қамтамасыз етпеу талаптарында және микрокредит беру туралы шартта айқындалатын басқа да шарттарда микрокредит береді.

2.2 Осы Ережелерге енгізілетін барлық өзгертулер және/немесе толықтырулар OF-тың қолданыстағы ішкі құжаттарында қарастырылған тәртіппен OF-тың жалғыз қатысушысының Шешімімен бекітіледі.

2.3 Осы Ережелер жария құжат болып табылады және OF-тың ресми сайтында (бар болса) орналастырылады.

2.4 Осы Ережелер қазақ және орыс тілдерінде әзірленді. Қазақ және орыс тіліндегі нұсқаларының арасында сәйкессіздіктер болған жағдайда Ережелердің орыс тіліндегі нұсқасы басымдық күшіне ие болады.

БАП.

МИКРОНЕСИЕ АЛУ ҮШІН ӨТІНІШ БЕРУ ЖӘНЕ ӨТІНІШТІҢ ҚАРАСТЫРЫЛУ ТӘРТІБІ

3.1 Микронесиелер Несие төлеу қабілеттілігі бар келесі тұлғаларға беріле алады:

- жеке тұлғаларға – жасы 18-ден (он сегізден) төмен емес Қазақстан Республикасының резиденттеріне. Шешім қабылдау жөніндегі өкілетті органның шешімімен өзгесі анықталмаған болса, Микронесие алушының жасы микронесиені толық өтеу сәтінде 63- тен (алпыс үштен) аспауы тиіс, егер шешім қабылдау жөніндегі уәкілетті органның шешімімен өзгеше айқындалмаса;

- заңды тұлғаларға, сондай-ақ олардың Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тіркелген филиалдары мен өкілдіктеріне, сондай-ақ шетелдік заңды тұлғалардың филиалдары мен өкілдіктеріне. Бұл ретте микронесие алуға өтініш берілген кездегі заңды

тұлғаның, филиалдың немесе сәйкесінше өкілдіктің құрылған мерзімі (мемлекеттік тіркеу немесе есептік тіркеу күнінен бастап) 1 (бір) жылдан кем болмауы тиіс, егер шешім қабылдау жөніндегі уәкілетті органның шешімімен өзгеше айқындалмаса;

– заңды тұлға құрмастан жеке кәсіпкерлік қызметпен айналысатын, Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес тіркелген және өз қызметін Қазақстан Республикасының аумағында жүзеге асыратын жеке тұлғаларға (жеке кәсіпкерлерге). Бұл ретте микронесие алуға өтініш беру кезіндегі жеке кәсіпкерлікпен айналысу мерзімі (мемлекеттік тіркеу күнінен бастап) 1 (бір) жылдан кем болмауы тиіс, егер шешім қабылдау жөніндегі уәкілетті органның шешімімен өзгеше айқындалмаса.

3.2 Өтініш беруші OF-қа тікелей немесе Дилер арқылы өтініш беруге құқылы. Өтініш берушіге Қарыз беру Бағдарламалары, талаптары бойынша алдын ала кеңес беріледі.

3.3 Микронесие Сатып алу Бағасының 0%-нен - 100%-ына дейінгі мөлшерде берілуі мүмкін. OF беретін микронесие сомасы OF-тың қарап шешуі бойынша белгіленеді. Өтеу әдісі Өтініш берушінің таңдауына байланысты белгіленеді.

3.4 Осы Ережелердің көшірмесі Өтініш берушіге оның Микронесие беру туралы шартқа отыру бойынша шешім қабылдауына дейін ұсынылады.

3.5 Өтініш беруші Микронесие беру туралы шартты және микронесие алушының міндеттемелерін орындауын қамтамасыз ететін шарттарды жасасу үшін микронесие беру мәселесін қарастыруға қажетті құжаттар мен мәліметтерді OF-қа беруге тиіс. Ұсынылатын ақпарат сенімді болуы тиіс.

3.6 OF Өтініш берушіге микронесие алумен, қызмет көрсетумен, микронесиені қайта құрылымдаумен (қайтарумен) және өтеумен байланысты төлемдер туралы толық әрі сенімді ақпарат ұсынады.

3.7 Өтінішті қарастыру OF-ті Микронесие беру туралы шарт жасасуға міндеттемейді.

3.8 Микронесие беруден бас тарту туралы шешім қабылдаған жағдайда OF Өтініш берушіге өз шешімі туралы хабарлауға тиіс. OF Өтініш берушіге себептерін түсіндірусіз микронесие беруден бас тарту құқығын сақтап қалады.

БАП.

МИКРОНЕСИЕ БЕРУ ТУРАЛЫ ШАРТҚА ОТЫРУ ТӘРТІБІ

4.1 OF Өтініш берушіге микронесие беру туралы шешім қабылдаған жағдайда OF Өтініш берушіге оның талаптары туралы хабарлауы тиіс.

4.2 Өтініш беруші хабарламаны алған кезден бастап Микронесие алу туралы шартқа отыруға немесе отырудан бас тартуға құқылы.

4.3 Өтініш берушінің Микронесие беру туралы шартты жасасуға келісімін алғаннан кейін OF Өтініш берушіні микронесие беру тәртібімен, талаптарымен және Ережелерімен таныстырады, сондай-ақ Микронесие беру туралы шартқа отырумен байланысты Өтініш берушінің құқықтары мен міндеттерін түсіндіреді, Өтініш берушіге Микронесие беру туралы шарттың талаптары туралы, оның талаптарын OF-тың және Өтініш берушінің бастамасымен өзгерту

мүмкіндігі мен тәртібі туралы, микронесие алумен, қызмет көрсетумен және өтеумен (қайтарумен), сондай-ақ Микронесие беру туралы шарттың талаптарын бұзумен байланысты барлық төлемдер туралы хабарлайды.

4.4 Микронесие беру туралы шартта немесе өзге құжатта (шартта) келісімшарттық соттылық белгіленуі мүмкін.

4.5 Микронесие беру туралы шартты қоса алғанда барлық қажетті құжаттарға OF Өкілі (Өкілдері) және Өтініш беруші (Өтініш берушінің өкілі (өкілдері)) қол қояды және олар OF-тың және Өтініш берушінің (бар болса) мөрімен бекітіледі. Осы сәттен бастап Өтініш беруші Микронесие алушы болып табылады.

4.6 Микронесие беру туралы шартқа қол қойылған күннен бастап OF Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Несие құжаттамасын құрастырады.

БАП.

МИКРОНЕСИЕНІҢ ШЕКТІ СОМАЛАРЫ ЖӘНЕ ОНЫҢ БЕРІЛУ МЕРЗІМДЕРІ

5.1 OF Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мөлшерден аспайтын мөлшерде микронесие береді.

5.2 Микронесие 12 айдан 60 айға дейінгі мерзімге беріледі.

5.3 Микронесие алушы айыппұл санкцияларына тартылмастан микронесиені толық немесе ішінара мерзімінен бұрын өтеуге құқылы. Бұл ретте Микронесие алушы микронесиенің пайдаланылған бөлігіне микронесиені қайтару күніне Микронесие беру туралы шарт бойынша есептелген сыйақы төлеуге міндетті.

5.4 Микронесиені ішінара мерзімінен бұрын өтейтін Микронесие алушы:
- 5.4.1 ай сайынғы төлемдер мөлшерін азайтуға; немесе
- 5.4.2 егер микронесие бойынша соңғы төлем мөлшері ішінара мерзімінен бұрын өтеу сомасынан көп болса, микронесие бойынша соңғы төлемнің мөлшерін азайтуға құқылы.

БАП.

БЕРІЛЕТІН МИКРОНЕСИЕЛЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕЛЕРІНІҢ ШЕКТІ ШАМАЛАРЫ

6.1 Микронесие алушы берілген микронесиені пайдаланғаны үшін сыйақы төлейді. Микронесиені пайдаланғаны үшін сыйақының есептелуі күн сайынғы негізде микронесиенің іс жүзіндегі қалдығының сомасына жүзеге асырылады.

6.2 Берілген микронесиені пайдалану сыйақысының мөлшерлемесі микронесиенің берілу мерзіміне қарамастан бір жылға есептелген түрде көрсетіледі.

6.3 Берілетін микронесиелер бойынша жылдық сыйақы мөлшерлемелерінің шекті көлемдері келесідей болуы мүмкін:
- ең төменгі мөлшерлеме – жылына 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайыз);

– ең жоғарғы мөлшерлеме – Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген ең жоғарғы мөлшерден аспайды.

6.4. OF берілетін микронесиенің сомасын, Өтініш берушінің Несие төлеу қабілеттілігін, мерзімдерді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес таңдау құқығы Өтініш берушіге тиесілі шарттарды қоспағанда өзге де қажетті шарттарды өзінің қарап шешуі бойынша қарастырады және белгілейді.

БАП.

БЕРІЛГЕН МИКРОНЕСИЕЛЕР БОЙЫНША СЫЙАҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

7.1 Микронесие алушы микронесиені пайдаланғаны үшін сыйақы төлемін Микронесие беру туралы шартқа тіркелген өтеу кестесіне сәйкес жүзеге асырады.

7.2 Кезекті төлемді өтеу мерзімін кешіктірілген жағдайда микронесие беру туралы Шарттың талаптарына сәйкес мерзімін кешіктірілген үшін өсімпұл есептеледі. Бұл ретте микронесие пайдаланудың нақты мерзімі ішінде сыйақы есептелуі мүмкін.

7.3 Микронесиені мақсатына сай емес пайдаланған жағдайда Микронесие алушы OF-қа микронесиені мерзімінен бұрын қайтаруға және микронесиенің пайдаланылған бөлігіне микронесиені қайтару күніне Микронесие беру туралы шарт бойынша есептелген сыйақы төлеуге міндетті.

7.4 <u>Жеке тұлғамен</u> жасалған микронесие беру туралы шарт бойынша Микронесие алушы жүргізген төлем сомасы, егер ол Микронесие беру туралы шарт бойынша Микронесие алушының міндеттемелерін орындау үшін жеткіліксіз болған жағдайда, Микронесие алушының берешегін келесі кезектілікпен өтейді:

1) негізгі қарыз бойынша берешек;
2) сыйақы бойынша берешек;
3) осы Шартта белгіленген мөлшердегі тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімақы);
4) ағымдағы төлемдер кезеңі үшін негізгі қарыздың сомасы;
5) ағымдағы төлемдер кезеңі үшін есептелген сыйақы;
6) орындауды қабылдау бойынша OF шығыстары.

7.5 <u>Заңды тұлғамен, жеке кәсіпкермен және шаруа қожалығыменжасалған</u> микронесие беру туралы шарт бойынша Микронесие алушы жүргізген төлем сомасы, егер ол Микронесие беру туралы шарт бойынша Микронесие алушының міндеттемелерін орындау үшін жеткіліксіз болған жағдайда, Микронесие алушының берешегін келесі кезектілікпен өтейді:

1) орындауды алу бойынша OF шығындары;
2) микрокредит беру туралы шартта айқындалған мөлшерде тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл);
3) сыйақы бойынша берешек;
4) негізгі борыш бойынша берешек;
5) төлемдердің ағымдағы кезеңі үшін есептелген сыйақы;
6) төлемдердің ағымдағы кезеңі үшін негізгі борыш сомасы.

7.6 Микронесие бойынша төлемдерді өтеу мерзімін бұзғаны үшін Микронесие алушы OF-қа микронесие және/немесе оның сыйақысы бойынша әр кешіктірілген күн үшін мерзімі кешіктірілген борышкерлік сомасының 0%-дан (нөл пайыздан) 0,5%-ына (нөл бүтін оннан бес пайызына) дейінгі мөлшерінде өсімақы төлейді, бұл ретте өсімақы сомасының мөлшері Микронесие беру туралы шарттың жарамдылық мерзімінің әрбір жылы үшін берілген микронесие сомасының 10%-ынан (он пайызын) аспайтын болады. Өсімақыны қоса есептеуді OF микронесие және/немесе сыйақы бойынша мерзімі кешіктірілген борышкерлік басталған күннен кейінгі келесі күннен бастап Микронесие алушының мерзімі кешіктірілген борышкерлігін толық өтеген күнді қоса алғанға дейін жүзеге асырады.

БАП.

OF ТАРАПЫНАН ҚАБЫЛДАНАТЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

8.1. Микронесие алушының Микронесие беру туралы шарт бойынша міндеттемелерді орындауы Қазақстан Республикасының заңнамасында және Микронесие беру туралы шартта қарастырылған әдістермен, соның ішінде Көлік құралын автокөлік құралын кепілге қою шартының талаптары бойынша кепіл ұстаушы ретінде әрекет ететін OF-тың пайдасына кепілге қою арқылы, сондай-ақ жеке және/немесе мүліктік сақтандыру түрлерімен қамтамасыз етіледі.

8.2. Кепіл заты ретінде дилерден/ жеке немесе заңды тұлғадан сатып алынған/сатып алынған, микрокредит беру туралы шартта көрсетілген көлік құралы не өз қалауы бойынша өзге мүлік қабылданады.

8.3. Кепілге қойылатын мүлікке (Көлік құралын қоса алғанда) меншік құқығы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен рәсімделген болуы тиіс.

8.4. Қазақстан Республикасының заңнамасында қарастырылған жағдайларда мемлекеттік тіркеуден өтуі тиіс мүлікті кепілге қою осы мүлікті мемлекеттік тіркеуді жүзеге асыратын органда тіркелуі тиіс.

8.5. Мемлекеттік тіркеуден өтуі міндетті емес мүлікті кепілге қою тиісті өкілетті органда тіркелген болуы тиіс.

8.6. OF Микронесие алушының кепілді тіркеуге және Кепіл нысанын сақтандыруға байланысты шығыстарын өтемейді.

8.7. Микронесие қайтарылған және/немесе Кепіл нысаны сатылған жағдайда микронесиені қайтару бойынша және Кепіл нысанын сату бойынша шығыстарды қоса есептегенде OF-тың барлық шығыстарын Микронесие алушы өтейді.

8.8. Кепіл нысаны OF жауапты емес мән-жайларға байланысты жоғалған немесе оның күйі мен ұсталу жағдайлары нашарлаған жағдайда OF Микронесие алушыдан OF-тың талабында қарастырылған мерзім ішінде микронесие сомасын мерзімінен бұрын қайтаруды және төленуі тиіс сыйақыны төлеуді талап етуге құқылы.

8.9. OF Микронесие беру туралы шарт бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету бойынша қосымша талаптарды тағайындауға құқылы.

БАП.

БЕРІЛГЕН МИКРОНЕСИЕЛЕР БОЙЫНША ЖЫЛДЫҚ ТИІМДІ СЫЙАҚЫ МӨЛШЕРЛЕМЕСІН ЕСЕПТЕУ ЕРЕЖЕЛЕРІ

9.1. Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептеледі және Микронесие беру туралы шартта белгіленеді. Осы орайда Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесінің көлемі оны есептеу үшін қажетті деректер өзгерген жағдайда Қазақстан Республикасының заңнамасында анықталған тәртіппен түзетілуі мүмкін.

9.2. Микронесие беру туралы шарттың тәртібі мен талаптарының өзгеруіне байланысты микронесиені пайдаланғаны үшін Микронесие алушының сыйақы төлемі Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесін есептеуге кіргізіледі.

10- БАП.
МИКРОНЕСИЕНІ ӨТЕУ ӘДІСТЕРІ

10.1. Микронесие беру туралы шартқа отырғанға дейін OF Өтініш берушіге келесі өтеу әдістерімен есептелген микронесиені өтеу кестелерінің жобаларын ұсынады:

– әртараптандырылған төлемдер әдісімен, бұл әдісте микронесие бойынша борышкерлікті өтеу негізгі қарыз бойынша төлемдердің тең сомаларын және негізгі қарыздың қалдығына осы кезеңге есептелген сыйақыны қамтитын азайтылатын төлемдер арқылы жүзеге асырылады;
– аннуитетті төлемдер әдісімен, бұл әдісте микронесие бойынша борышкерлікті өтеу негізгі қарыз бойынша ұлғаятын төлемдерді және негізгі борыш қалдығына осы кезеңге есептелген сыйақы бойынша азаятын төлемдерді қамтитын бүкіл микронесие мерзімінің ішінде теңдей төлемдермен жүзеге асырылады. Бірінші және соңғы төлемдердің мөлшерлері өзге төлемдерден ерекшеленуі мүмкін;
– аннуитеттік төлемдер әдісі мен сараланған төлемдер әдісінен ерекшеленетін икемді төлемдер әдісі, оған сәйкес төлемдерді өтеу өнім желісіне сәйкес OF ұсынатын клиент таңдаған өнімге байланысты жүзеге асырылады.

OF Өтініш берушіге микронесиені өтеу кестелерінің әртараптандырылған төлемдер әдісінен, аннуитетті төлемдер әдісінен және икемді төлемдер әдісінен өзге де жобаларын ұсынуы мүмкін.

10.2. Микронесие алушы Микронесие беру туралы шартты жасасқанда жоғарыда аталған микронесиені өтеу әдістерінің бірін таңдауға құқылы.

11-БАП.
БЕРЕШЕКТІ РЕТТЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ТӨЛЕМГЕ ҚАБІЛЕТСІЗ ҚАРЫЗ АЛУШЫҒА ҚАТЫСТЫ ҚОЛДАНЫЛАТЫН ШАРАЛАР

11.1 Берешекті реттеу шарттары мен тәртібі және төлемге қабілетсіз Микронесие алушыға қатысты қолданылатын шаралар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында, Микронесие беру қағидаларында және Микронесие беру туралы шартта белгіленеді.
11.2 Төлемге қабілетсіз Микронесие алушыға қатысты шаралар қолдану туралы шешім қабылдау берешектің сипатына қарай OF ішкі құжаттарына сәйкес жүзеге асырылады.
11.3 Төлемге қабілетсіз Микронесие алушыға қатысты қолданылатын шаралар мыналарды қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей: кейінге қалдыруды беру, Микронесие беру туралы шарт бойынша мерзімді ұзарту, Микронесие сомасын және ол бойынша сыйақыны мерзімінен бұрын қайтару талабы, берешекті сотқа дейін өндіріп алуға беру және коллекторлық агенттікке реттеу, Микронесие беру туралы шарт бойынша борыш сомасын өндіріп алу туралы сотқа талап қойып жүгіну, кепілге салынған мүлікті соттан тыс не, сондай - ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Микронесие алушының қосымша келісімінсіз коллекторлық агенттіктерді, микроқаржы ұйымдарын қоса алғанда, үшінші тұлғаларға

Микронесие беру туралы шарт бойынша Микронесие алушыға талап ету құқықтарын беруді қоса алғанда, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Микронесие алушы-дара кәсіпкерді, заңды тұлғаны банкрот деп тану туралы талап арызбен сотқа жүгіну жолымен жүзеге асырады.

12-БАП.
ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

12.1 OF біржақты тәртіппен осы Ережелеріне өзгерістер мен толықтырулар енгізуге құқылы.
12.2 Осы Қағидаларға кез келген өзгерістер мен толықтыруларды Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен of директоры бекітеді.
12.3 Егер осы Ережелерінің жекелеген нормалары Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келген жағдайда, олар күшін жояды және Қазақстан Республикасы заңнамасының тиісті нормалары қолданылады. Осы Ережелерінің жекелеген нормаларының жарамсыздығы тұтастай басқа нормалар мен ережелердің жарамсыздығына әкеп соқпайды.
12.4 Осы Ережелермен реттелмеген мәселелер OF ішкі құжаттарына және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешілуге жатады.